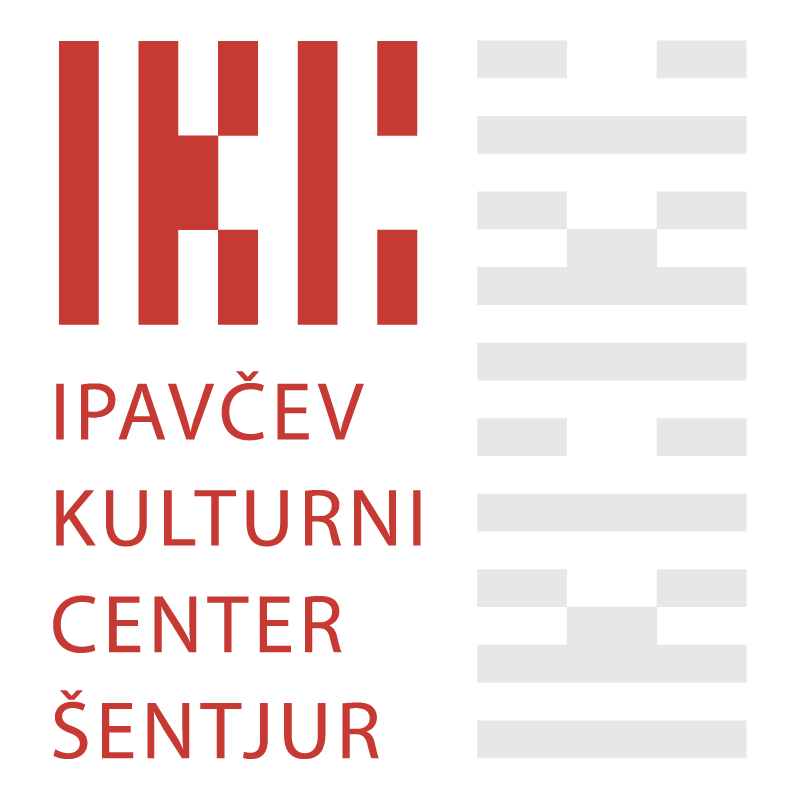
**MALA DVORANA**

**Obrazec za najem male dvorane IKC**

Kapaciteta 60 sedišč.

Mala dvorana je seminarska dvorana, namenjena predavanjem, izobraževanjem, okroglim mizam, strokovnim posvetom in vadbam.

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O NAJEMNIKU** | |
| Najemnik (polni naziv) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Naslov (sedež društva) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Odgovorna oseba (pravna oseba) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Telefon | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| E-pošta | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PLAČNIKU – za izstavitev računa | |
| Plačnik (ime pravne osebe) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Naslov | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Kontaktna oseba | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Telefon kontaktne osebe | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| E-pošta | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| ID za DDV | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O NAJEMU (sklepanje letne pogodbe, za redna tedenska srečanja) | |
| Datum najema (lahko je več terminov) | Kliknite tukaj, če želite vnesti datum. |
| Ura začetka **PRIPRAVE** dvorane (prihod nastopajočih, izvajalcev) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Predvidena ura zaključka uporabe prostorov | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Predvideno število obiskovalcev | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O PRIREDITVI (enkratni najem)** | |
| Ime prireditve/dogodka | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Datum prireditve/dogodka | Kliknite tukaj, če želite vnesti datum. |
| Ura začetka **PRIPRAVE** dvorane (prihod nastopajočih, izvajalcev) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Predvidena ura zaključka uporabe prostorov | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Odgovorna oseba (za izvedbo prireditve) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Telefonska št. kontaktne osebe | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Predvideno število nastopajočih | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Predvideno število obiskovalcev | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **POTREBE IN ZAHTEVE NAROČNIKA** | | |
| Uporaba točilnega pulta (v dogovoru z gostincem) | DA | NE |
| Uporaba AVLE IKC za spremljevalne aktivnosti (razstave, pogostitev) | DA | NE |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEHNIČNE POTREBE – realizacija po predhodnem dogovoru z upravnikom IKC** | | | |
| Uporaba multimedijskega projektorja (doplačilo) | | DA | NE |
| Uporaba stolov: Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. | | DA | NE |
| Uporaba miz: Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. | | DA | NE |
| OPOMBE; OSTALE POTREBE  (po predhodnem dogovoru) | Kliknite tukaj, če želite vnesti besedilo. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OGLAŠEVANJE**  (vključeno v ceno najema) | * Na LCD zaslonu v avli IKC (pripravljena grafika) * Na oglasnem panoju CITY LIGHT (eno plakatno mesto) * Na internetni strani IKC * Na FB strani IKC * V napovedniku IKC | DA  DA  DA  DA  DA | NE  NE  NE  NE  NE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IZJAVA | | |
| Seznanjen/a sem s Hišnim redom (objavljen na spletni strani IKC). | DA | NE |
| Seznanjen/a sem s Pravilnikom o najemu IKC (objavljen na spletni strani IKC). | DA | NE |
| Seznanjen/a sem s Cenikom uporabe dvoran in opreme OE IKC (objavljen na spletni strani IKC). | DA | NE |
| Seznanjen/a sem s Požarnim redom – v objektu se lahko istočasno nahaja največ 295 oseb (objavljen na spletni strani IKC). | DA | NE |
| Seznanjen/a sem z Zakonom o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 64/11). | DA | NE |
| Seznanjen/a sem z odgovornostjo, ki jo kot najemnik prevzemam za nastopajoče in obiskovalce v času najema. | DA | NE |

|  |
| --- |
| SEZNANJEN SEM IN SE STRINJAM |
| V primeru, da organizator dogodka oziroma prireditve IKC rezervira in prostorov ne uporabi, plača 50 % najemnine (17. člen Pravilnika). |
| **V osnovno ceno najema so vključeni stroški čiščenja, ogrevanja, hlajenja in osnovne pripravo dvorane ter tehničnih rekvizitov (5. člen Pravilnika). Osnovna priprava male dvorane vključuje ogreto/ohlajeno dvorano ter postavljene mizo ali stole, kadar gre za enkraten najem za potrebe prireditve. Najem za potrebe REDNIH VAJ vključuje stroške čiščenja, ogrevanja ali hlajenja. Ura najema vključuje uporabo sanitarij.** |
| V primeru uničenja ali poškodovanja predmeta najema, ki ni posledica normalne rabe stvari, ali v primeru uporabe predmeta najema v nasprotju z njenim namenom najemnik odgovarja javnemu zavodu kot najemodajalcu za vso škodo, ki nastane pri tem ali zaradi tega nastane (23. člen Pravilnika). |
| Gostinski del avle in pripadajoče naprave niso predmet najema. Za uporabo se je potrebno dogovoriti z najemnikom točilnega pulta in pripadajočih naprav (24. člen Pravilnika). |
| Podpisano vlogo za najem prostorov in opreme je potrebno dostaviti v Knjižnico Šentjur ali poslati na e-naslov **info@ikcsentjur.si**, in sicer najmanj 25 delovnih dni pred predvidenim datumom prireditve oz. dogodka. Pogodba mora biti sklenjena 10 dni pred rezerviranim terminom uporabe prostorov in opreme. Letne pogodbe za izvajanje rednih vaj v mali dvorani se praviloma sklepajo za sezono oz. šolsko leto. Informacije so na voljo na telefonski številki **03 74637 46** ali **03 74637 40**. Kontakt za uporabo IKC (obvezno kontaktirati vsaj 5 dni pred dogodkom): **031 300 080**. |
| Upravljavec si pridržuje pravico, da zavrne vlagateljevo vlogo za najem prostorov v primerih, ko gre za neprimerno prireditev oz. dogodek, kadar je prostor zaseden in kadar Knjižnica ali Občina potrebujeta prostore za lastne namene. |
| Pri najemu in uporabi je potrebno upoštevati navodila upravnika IKC. |
| Končni znesek najema in uporabe prostorov ter opreme se poravna po veljavnem Ceniku, ki bo veljal na dan podpisa pogodbe in bo objavljen na spletni strani IKC. |
| **GDPR (varovanje podatkov):** [S podpisom dajem upravljavcu KNJIŽNICI ŠENTJUR - OE IKC ŠENTJUR privolitev za obdelavo podatkov za namene najema. Podatki bodo varovani v skladu z zahtevami Uredbe EU (2016/679) in z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Podrobnejša določila glede varstva osebnih podatkov ter pravic in obveznosti v tej zvezi, so opredeljena v Politiki varstva osebnih podatkov, ki je dostopna na spletni strani: http://www.ikcsentjur.si/politika-varstva-osebnih-podatkov](S%20podpisom%20dajem%20upravljavcu%20KNJIŽNICI%20ŠENTJUR%20-%20OE%20IKC%20ŠENTJUR%20privolitev%20za%20obdelavo%20podatkov%20za%20namene%20najema.%20Podatki%20bodo%20varovani%20v%20skladu%20z%20zahtevami%20Uredbe%20EU%20(2016/679)%20in%20z%20veljavnim%20Zakonom%20o%20varstvu%20osebnih%20podatkov.%20Podrobnejša%20določila%20glede%20varstva%20osebnih%20podatkov%20ter%20pravic%20in%20obveznosti%20v%20tej%20zvezi,%20so%20opredeljena%20v%20Politiki%20varstva%20osebnih%20podatkov,%20ki%20je%20dostopna%20na%20spletni%20strani:%20http://www.ikcsentjur.si/politika-varstva-osebnih-podatkov). |

Datum: Kliknite tukaj, če želite vnesti datum.

Podpis odgovorne osebe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izpolni strokovna delavka IKC

|  |  |
| --- | --- |
| Evidenčna št. vloge |  |
| Datum sprejema vloge |  |
| Datum obdelave vloge |  |
| Datum priprave pogodbe |  |